

ПОГОДЖЕНО

Студентська рада

Хмельницького базового медичного
коледжу

Голова студентської ради



ПОГОДЖЕНО

Первинна профспілкova

організація Хмельницького
базового медичного коледжу

Голова профкому



ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічна рада

Хмельницького базового
медичного коледжу

Протокол від 30.05.2017 № 10

Голова педагогічної ради


І.М. Нагорний

ПРАВИЛА

призначення стипендій студентам

Хмельницького базового медичного коледжу

(нова редакція)

I. Загальні питання

Правила призначення стипендій студентам Хмельницького базового медичного коледжу (далі – Правила) розроблені на підставі Постанов Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 № 1050 «Деякі питання стипендіального забезпечення», від 28 грудня 2016 № 1047 «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах», від 28 грудня 2016 № 1045 «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів», від 28 грудня 2016 № 1043 «Порядок використання коштів, передбачених у державному бюджеті Міністерству освіти і науки для виплати академічних стипендій» та Примірного порядку формування рейтингу успішності студентів (курсантів) невійськових вищих навчальних закладів для призначення академічних стипендій Наказ МОН № 261 від 20 лютого 2017 року, положень Хмельницького базового медичного коледжу «Положення з організації, планування та ведення навчально – виховного процесу в Хмельницькому базовому медичному коледжі», «Положення про критерій та норм оцінювання знань, умінь і навичок студентів з навчальної дисципліни».

1.1. Дія цих Правил поширюється на осіб, які навчаються у Хмельницькому базовому медичному коледжі (далі – Коледж) за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду місцевого бюджету.

1.2. Студентам, які навчаються згідно з угодами, укладеними між навчальними закладами та фізичними або юридичними особами, стипендії можуть виплачуватися за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди.

Особам, які навчалися згідно із зазначеними угодами і в установленому порядку переведені (поновлені) на навчання за державним замовленням за денною формою навчання в межах Коледжу або з іншого навчального закладу, призначення і виплата стипендій здійснюються згідно з цими Правилами, а саме:

- академічної – з місяця, що настає за датою переведення (поновлення) особи на навчання відповідно до наказу директора Коледжу;
- соціальної – за процедурою та у строки, визначені Порядком, затвердженим Кабінетом Міністрів України.

1.3. Особам, визначеним пунктом 1 цих Правил, призначаються такі стипендії:

- 1) академічні — за результатами навчання у Хмельницькому базовому медичному коледжі;
- 2) соціальні – на підставі законів, що встановлюють державні пільги і гарантії щодо призначення соціальних стипендій для окремих категорій громадян.

1.4. Правила призначення академічних стипендій в Коледжі розробляються відповідно до «Порядку призначення і виплати стипендій» (Постанова Кабінету Міністрів від 28 грудня 2016

№1050) та Примірного порядку формування рейтингу успішності студентів (курсантів) невійськових вищих навчальних закладів для призначення академічних стипендій Наказ МОН № 261 від 20 лютого 2017 року, затверджуються Педагогічною радою Коледжу за погодженням з органами студентського самоврядування, а також оприлюднюються не пізніше, ніж за тиждень до початку навчального семестру.

Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги, студентам, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності наказом директора Коледжу утворюються стипендіальна комісія Коледжу.

До складу стипендіальної комісії Коледжу входять директор Коледжу, представники бухгалтерії, завідувачі відділеннями, представники органів студентського самоврядування. При цьому кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії Коледжу органи студентського самоврядування становить 50 відсотків від її складу. Стипендіальна комісія Коледжу розглядає питання призначення іменних стипендій здобувачів вищої освіти, розв'язання спірних питань призначення стипендій студентам, надання матеріальної допомоги тощо.

Стипендіальна комісія затверджує Рейтинг студентів відділень, визначає перелік осіб, які мають право на одержання стипендії, і готує проект наказу директора щодо призначення стипендій студентам у межах визначеного ліміту стипендіатів.

Стипендіальні комісії у своїй роботі керуються законами України та іншими чинними нормативно-правовими актами, що визначають права й обов'язки осіб, які навчаються, цими Правилами, Статутом Коледжу.

За поданням стипендіальної комісії директор Коледжу затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії, в разі, коли рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та Правилам призначення стипендій в Коледжі.

1.5. Стипендії виплачуються один раз на місяць.

Студентам стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цих Правилах.

У разі, коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця, або стипендіат вибуває з Коледжу до закінчення строку навчання, стипендія виплачується у повному обсязі за останній місяць навчання.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, особа отримує академічну або соціальну стипендію у призначеному їй розмірі.

На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу Коледжу стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

Стипендіатам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом

строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому згідно з цими Правилами за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

Студентам, які відповідно до наказу директора Коледжу поновлені на навчання за державним замовленням, у разі наявності в них права на призначення соціальної стипендії така стипендія призначається за процедурою та у строки, визначені цими Правилами.

1.6. У разі, коли студент має право на безоплатне харчування, але Коледж не має змоги його забезпечити, такій особі виплачується академічна або соціальна стипендія без урахування зменшення її розміру на харчування.

Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою, виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і академічна стипендія, призначена згідно з цими Правилами.

1.7. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності Коледж має право надавати матеріальну допомогу та заохочення студентам, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Коледжу, затвердженому у встановленому порядку.

Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення, розробляється навчальним закладом та затверджується Педагогічною радою коледжу.

Стипендіальна комісія Коледжу приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

1.8. Студентам, які навчалися за державним замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показами, відповідно до наказу директора, в межах коштів, передбачених у кошторисі Коледжу, затвердженому у встановленому порядку, щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

Студентам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки за медичними показаннями.

Зазначеним у цьому пункті особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі.

1.9. Особам, які, згідно із Законом України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”, мають пільги під час призначення стипендії за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на здійснення заходів з ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи, виплачується додаткова соціальна стипендія у розмірі, передбаченому чинним законодавством.

II. Академічні стипендії в Коледжі

2.1. Академічними стипендіями в Коледжі є:

1) стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі іменні), які призначаються студентам Коледжу за результатами навчання, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

2) ординарна (звичайна) академічна стипендія;

3) стипендія у підвищеному розмірі.

Студентам, які досягли особливих успіхів у навчанні (збільшується на 45,5 % від ординарної (звичайної));

У разі, коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

2.2. Призначення академічної стипендії студентам Коледжу здійснюється на основі загального рейтингу студента (далі – Рейтинг), що складається з рейтингу успішності, який визначається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень здобувачів вищої освіти з кожної навчальної дисципліни семестру, та рейтингу, що враховує участь студента у науковій, творчій чи спортивній діяльності та у громадському житті. При цьому складова успішності має становити не менше, ніж 90 відсотків від загального рейтингового бала. До Рейтинг включуються усі студенти, які навчаються за рахунок коштів державного бюджету на певному відділенні за відповідними курсом. Процедура визначення Рейтинг є однаковою для здобувачів вищої освіти, які навчаються на одному відділенні, курсі.

Рейтинг студентів, які навчаються на одному відділенні Коледжу за денною формою навчання за відповідними курсом, оприлюднюється на офіційному веб-сайті навчального закладу не пізніше ніж через три робочих дні після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією.

Особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склала семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії. Рішенням директора Коледжу такій особі встановлюється строк ліквідації академічної заборгованості, але не більше як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії такій особі вирішується на загальних підставах відповідно до цих Правил. У разі, коли особі призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

Рейтинг успішності визначається за результатами семестрового контролю з кожної навчальної

дисципліни, передбаченої навчальним планом, для усіх студентів у розрізі курсів та спеціальностей. Підсумкова семестрова оцінка з дисципліни визначається на основі набраного студентом впродовж семестру середньозваженого бала, який формується шляхом оцінювання усіх видів навчальної роботи згідно з визначеними робочою програмою дисципліни ваговими коефіцієнтами, що враховують обсяг та складність навчального матеріалу, трудомісткість підготовки, інтегрованість з іншими дисциплінами або темами, наявність творчої компоненти тощо (додаток 1).

Складова Рейтингу, що враховує участь студента у науковій, творчій чи спортивній діяльності та громадському житті визначається стипендіальною комісією за поданням відповідальних осіб за кожний вид діяльності та погодженням з органами студентського самоврядування (таблиця 1). Участь студента у виконанні будь-якого виду робіт у поточному семестрі враховується у рейтинг лише за цей семестр. Інформація щодо набраних студентами балів подається стипендіальній комісії до початку семестрового контролю.

Максимальна сума додаткових балів, яку може набрати студент, не повинна перевищувати 0,5.

До Рейтингу не включаються особи, які:

- протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю не виконали програму з будь-якої навчальної дисципліни і набрали менше трьох балів за чотирибальною шкалою або 4 бали за дванадцятибальною шкалою. Рішенням директора Коледжу таким особам встановлюється термін, протягом якого вони можуть покращити результати навчання, але не більше як до дати початку наступного навчального семестру згідно з навчальним планом за відповідною спеціальністю (напрямом підготовки). У разі, коли у визначений термін академічна заборгованість не ліквідована, здобувач вищої освіти підлягає відрахуванню з числа осіб, які навчаються за державним замовленням;

- станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, мають академічну заборгованість;

- до дати завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якої навчальної дисципліни.

Затвердження і оприлюднення порядку формування Рейтингу здійснюється не пізніше, ніж за тиждень до початку нового навчального року. Протягом навчального року зміни до такого порядку не вносяться.

Рейтинг, відповідно до якого студентам Коледжу призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу до навчального закладу. Рейтинги, відповідно до яких студентам Коледжу призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом наступних навчальних семестрів, складаються за результатами останнього навчального семестру по кожному відділенню, курсу.

Примітка:

за умови однакового загального рейтингового балу вважати пріоритетними суму балів за складання вступних іспитів, але при однаковій кількості суми балів перевага надається профільному предмету (для спеціальності 223 Медсестринство – біологія та для спеціальності 226 Фармація- хімія).

Перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю Педагогічна рада Коледжу з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених навчальному закладу у встановленому порядку, визначає однаковий для всіх курсів та спеціальностей (напрямів підготовки) ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами такого семестрового контролю. Цей показник встановлюється у відсотках від фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному курсі та за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних курсів та спеціальностей (напрямів підготовки) .

Перед початком підведення підсумків семестрового контролю за другий семестр відповідного навчального року також встановлюється ліміт осіб, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до навчального закладу.

2.3. Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається:

- студентам, які в межах ліміту стипендіатів 40-45 відсотків згідно з Рейтингом, займають вищі позиції(відсоток студентів,що отримують стипендію може змінюватись кожного семестру згідно рішення стипендіальної комісії до початкуунавчального семестру);

- студентам першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до Коледжу (в межах визначеного ліміту стипендіатів, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначена академічна стипендія).

2.4. Розмір академічної стипендії, призначеної згідно з пунктом 2.3 цих Правил, збільшується на 45,5 відсотка у разі, коли за результатами навчання студенти, відповідно до рішення стипендіальної комісії, займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні.

III. Соціальні стипендії в Коледжі

3.1. Соціальна стипендія у розмірі та порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, в

обов'язковому порядку виплачується студентам Коледжу, які за результатами навчального семестру не мають академічної заборгованості, незадовільних результатів навчання, включені до Рейтингу відповідно до цих Правил та належать до однієї з таких категорій:

з 01 січня поточного року коледж призначає соціальну стипендію студентам, які навчаються, відповідно до цього Положення;

для студентів коледжу, які звернуться у період з січня по квітень поточного року за наданням соціальних стипендій, зазначені стипендії призначаються з 01 січня поточного року на умовах, визначених цим Положенням;

3. Право на соціальні стипендії мають студенти, які не перебувають в академічній відпустці, із числа:

1) дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа у разі продовження навчання до 23 років або до закінчення Коледжу, а також студентів Коледжу, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, згідно із статтею 62 Закону України "Про вищу освіту" та статтею 8 Закону України "Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування";

2) осіб, які мають право на отримання соціальної стипендії відповідно до статей 20 - 22 і 30 Закону України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи";

3) шахтарів, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки відповідно до статті 5 Закону України "Про підвищення престижності шахтарської праці";

4) осіб, батьки яких є шахтарями, що мають стаж підземної роботи не менш як 15 років або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України "Про підвищення престижності шахтарської праці" - протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти;

5) осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", та їх дітей (до закінчення навчання в Коледжі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 44 Закону України "Про вищу освіту";

6) дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції (до закінчення навчання в Коледжі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України "Про вищу освіту";

7) дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення Коледжу, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України "Про вищу освіту";

8) дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи (до закінчення навчання в Коледжі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України "Про вищу освіту";

9) осіб, яким призначені соціальні стипендії Верховної Ради України для студентів Коледжу з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей відповідно до постанови Верховної Ради України від 24 жовтня 2002 р. N 218-IV;

10) дітей-інвалідів та осіб з інвалідністю I - III групи;

11) студентів із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям".

Студентам, які мають право на отримання соціальної стипендії і набувають право на отримання академічної стипендії, надається один вид стипендії за їх вибором.

Дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, та особам з їх числа, а також студентам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, може виплачуватися одночасно соціальна стипендія на умовах, визначених цим Порядком, та академічна стипендія.

Якщо студент має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, соціальна стипендія виплачується відповідно до однієї з підстав за вибором студента.

Особам, які належать до категорій, визначених підпунктами 5 - 8 цього пункту та які за результатами навчального семестру не мають академічної заборгованості, незадовільних результатів навчання, включені до рейтингу, соціальна стипендія виплачується до закінчення Коледжу за певним освітньо-кваліфікаційним рівнем (рівнем вищої освіти), але не довше ніж до досягнення ними 23 років.

У разі продовження навчання за іншим освітньо-кваліфікаційним рівнем (рівнем вищої освіти) в Коледжі або іншому навчальному закладі, поновлення на навчання за державним замовленням після наданої у встановленому порядку перерви у навчанні, академічної відпустки або переведення студента до іншого навчального закладу для продовження навчання за тим же освітньо-кваліфікаційним рівнем (рівнем вищої освіти) питання призначення соціальної стипендії вирішується на умовах, визначених цим Положенням;

. Для отримання соціальної стипендії студенти звертаються до Коледжу із заявою, в якій зазначаються такі відомості:

прізвище, ім'я та по батькові;

число, місяць, рік народження;

zareєстроване та фактичне місце проживання;

підстава для отримання соціальної стипендії.

До заяви додаються копії таких документів:

паспорта громадянина України;

свідоцтва про народження дитини;

довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не надається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття

реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відповідну відмітку в паспорті);

студентського квитка.

Крім того, студенти додатково подають такі документи:

особи, зазначені у підпункті 1 пункту 3:

- копію рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, або витяг з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;

- копію свідоцтва про смерть батьків;

особи, зазначені у підпункті 2 пункту 3, - копію посвідчення особи, яка потерпіла внаслідок Чорнобильської катастрофи, встановленого зразка;

особи, зазначені у підпунктах 3 і 4 пункту 3:

- довідку з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи;

- акт про нещасний випадок, пов'язаний з виробництвом, за формою Н-1 згідно з додатком 4 до Порядку проведення розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2011 р. N 1232 "Деякі питання розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві";

- копію довідки медико-соціальної експертизи;

- копію свідоцтва про смерть батька (матері).

У разі неможливості подання особами, зазначеними у підпунктах 3 і 4 пункту 3, із числа внутрішньо переміщених осіб довідки з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи подається довідка з Пенсійного фонду України із зазначенням стажу підземної роботи;

особи, зазначені у підпункті 5 пункту 3:

- копію посвідчення учасника бойових дій встановленого зразка;

- довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус учасника бойових дій або копію довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України;

особи, зазначені у підпункті 6 пункту 3:

- копію свідоцтва про смерть батька (матері);

- документ, що підтверджує загибель (зникнення безвісти) одного з батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення, або рішенням суду про визнання безвісно відсутнім (оголошення померлим);

- копію довідки медико-соціальної експертизи;

особи, зазначені у підпункті 7 пункту 3:

- копію свідоцтва про смерть батька (матері);

- копію довідки або посвідчення встановленого зразка члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;

- довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;

особи, зазначені у підпункті 8 пункту 3, - копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

особи, зазначені у підпункті 9 пункту 3, - копію розпорядження Кабінету Міністрів України про призначення соціальної стипендії Верховної Ради України студентам Коледжу з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей;

особи, зазначені у підпункті 10 пункту 3, - копію медичного висновку про дитину-інваліда віком до 18 років або копію довідки медико-соціальної експертизи;

особи, зазначені у підпункті 11 пункту 3, - довідку органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям".

5. Уповноважена особа, що визначена наказом директора Коледжу, приймає документи, передбачені пунктом 4 цього Положення, формує на кожного студента, який звернувся за призначенням соціальної стипендії, особову справу.

6. Соціальна стипендія призначається починаючи з дати звернення за її наданням та виплачується щомісяця в такому розмірі, зазначеному Постановою КМУ від 28.12.16р. №1045

У разі коли строк закінчення навчання студента, який отримує соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або коли він вибуває з Коледжу до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, студенту виплачується стипендія у призначеному розмірі.

IV. Порядок формування рейтингу студентів

Хмельницького базового медичного коледжу

Призначення академічної стипендії студентам Коледжу здійснюється на основі загального рейтингу студента (далі – Рейтинг), що складається із рейтингу успішності, який визначається на

підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень здобувачів вищої освіти з кожної навчальної дисципліни семестру, та рейтингу, що враховує участь студента у науковій, науково-творчій чи спортивній діяльності та у громадському житті. При цьому складова успішності має становити не менше, ніж 90 відсотків від загального рейтингового бала. До Рейтингу включаються усі студенти, які навчаються за рахунок коштів державного бюджету на денній формі навчання на певному відділенні за відповідними курсом. Процедура визначення Рейтингу є однаковою для здобувачів вищої освіти, які навчаються на одному відділенні, курсі, за однією спеціальністю (напрямом підготовки). Порядок формування рейтингу успішності включається до Правил призначення стипендій відповідно до Порядку ХБМК.

Рейтинги успішності студентів для призначення академічних стипендій на наступні навчальні семестри, складаються за результатами останнього семестрового контролю за кожним відділенням, курсом і за кожною спеціальністю.

Перелік показників оцінювання навчальних досягнень включає всі підсумкові семестрові оцінки з навчальних дисциплін (для навчальних дисциплін, вивчення яких продовжується у наступному семестрі), екзамени диференційовані заліки та диференційовані заліки з практик з урахуванням участі у науковій діяльності, громадському житті і спортивній діяльності.

Враховуючи складність навчального матеріалу, трудомісткість підготовки до занять, ступінь інтегрованості з навчальними дисциплінами інших циклів підготовки, об'єм самостійної роботи, а також виконання практичних (лабораторних) завдань, відпрацювання практичних навичок, для кожного циклу підготовки встановлено додатковий ваговий коефіцієнт (кредити ECTS).

Додатковий ваговий коефіцієнт циклу професійної та практичної підготовки становить кількість кредитів ECTS з кожного предмету.

Додатковий ваговий коефіцієнт циклу природничо-наукової підготовки становить кількість кредитів ECTS з кожного предмету

Додатковий ваговий коефіцієнт циклу гуманітарної та соціально- економічної підготовки становить кількість кредитів ECTS з кожного предмету.

Додатковий ваговий коефіцієнт циклу загальноосвітньої підготовки становить для предметів, що виносяться на ДПА з української мови (1,8), біології (2) математики(1,5) для студентів 223 Медсестринство та української мови(1,8), математики (1,5) та хімії (2) для студентів спеціальності 226 Фармація;

До рейтингу успішності включаються всі студенти державної форми навчання, які навчаються на відповідній спеціальності, курсі та відділенні, крім осіб, які:

- протягом навчального семестру до початку семестрового контролю або під час семестрового контролю отримали незадовільну підсумкову оцінку або не з'явилися на контрольний захід без поважної причини з будь-якої навчальної дисципліни, у тому числі в разі успішного повторного складання контрольного заходу (перездачі) з метою покращення отриманої раніше оцінки;

- до дати завершення семестрового контролю, визначеної навчальним планом, не склали семестровий (підсумковий) контроль з будь-якої навчальної дисципліни, практики.

Рейтинговий бал студента розраховується за формулою:

Рейтинговий бал студента розраховується за формулою:

$$R = a * \frac{k_1 O_1 + k_2 O_2 + \dots + k_n O_n}{K * O} + b,$$

де: a – максимальна оцінка за навчальні досягнення ($90 \leq a \leq 100$), визначається Порядком формування рейтингу успішності у вищому навчальному закладі;

k_i – додатній ваговий коефіцієнт i -ї дисципліни (навчального предмета), курсової роботи (проекту), практики;

O_i – підсумкова оцінка студента з i -ї дисципліни (навчального предмета), курсової роботи (проекту), практики;

$K = k_1 + k_2 + \dots + k_n$ – сума вагових коефіцієнтів дисциплін (навчальних предметів), курсових робіт (проектів), практик;

O – максимально можлива оцінка з дисципліни (предмету) за шкалою оцінювання вищого навчального закладу;

$b = 100 - a$ – додатковий бал за участь у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності ($0 \leq b \leq 10$).

Розрахунок додаткового бала

Для розрахунку додаткового бала b формується перелік основних досягнень, що враховуються в рейтингу, а також визначаються бали, що надаються за кожне з таких досягнень. Додаткові бали встановлюються з урахуванням рівня досягнень та особистого внеску студента з обов'язковим посиланням на підтверджуючий документ. (Додаток 1).

Якщо сума балів студента за участь у науковій, науковій діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності перевищує визначене максимальне значення, то його додатковий бал встановлюється рівним цьому максимальному значенню.

За об'єктивність призначених студентам додаткових балів про їх участь у науковій, науково - творчій чи спортивній діяльності та у громадському житті несуть відповідальність керівники відповідних структурних підрозділів (Додаток 2

Стипендія у підвищеному розмірі (на 45,5 відсотка) призначається студентам, які мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні, на основі рейтингу успішності з усіх дисциплін, які вивчалися у поточному семестрі виключно на «відмінно» має додатковий рейтинговий бал не нижче 4 балів.

Списки осіб з нарахованими додатковими балами за участь студентів у науковій, науково - творчій чи спортивній діяльності та у громадському житті погоджуються з органами студентського самоврядування Коледжу.

За умови рівності балів за Рейтингом студентів при призначенні академічної стипендії стипендіальна комісія надає перевагу (за наявності відповідних документів) студенту, який відповідає одному чи кільком з перелічених критеріїв (порядок пріоритетності вказаний нижче):

- Стипендіатам, які мають дітей, мають статус матері-одиначки;
- Стипендіатам, які належать до категорії малозабезпечених (при наявності усіх підтверджуючих документів);
- Стипендіатам, з числа дітей - напівсиріт, батько/мати, яких мають статус інваліда.

За умови однакового загального рейтингового балу та рівної суми усіх дисциплін семестрового контролю вважати пріоритетними суму балів :

- з семестрових екзаменів та предметів, що виносяться на державну підсумкову атестацію (біологія, українська мова, математика для спеціальності 223 Медсестринство та хімія, українська мова, математика для спеціальності 226 Фармація);

- за умови однакового загального рейтингового балу з предметів, що виносяться на ДПА, то враховується бал з профільного предмету (для спеціальності 223 Медсестринство – біологія та для спеціальності 226 Фармація- хімія).

За умови однакового загального рейтингового балу та рівної суми усіх дисциплін семестрового контролю вважати пріоритетними суму балів з семестрових екзаменів, але перевага надається предметам професійно – практичної та природничо – наукової підготовки.

При неможливості визначення місця в рейтингу за всіма показниками остаточне рішення приймає стипендіальна комісія. Рейтинг оприлюднюється на офіційному веб-сайті навчального закладу не пізніше ніж через три робочих дні після його затвердження стипендіальною комісією.

Додаток 2 – Перелік посадових осіб, які відповідають за об’єктивність призначених студентам додаткових балів

№з /п	Назва виду діяльності	Відповідальні посадові особи
1	2	3
1. Публікації у наукових збірниках та журналах		
1.1	Міжнародних	Заступник директора з науково-
1.2	Всеукраїнських	
1.3	Виданнях Коледжу та обласних	

		методичної роботи
1	2	3
2. Участь у Всеукраїнських, обласних, міських олімпіадах з навчальних дисциплін, конкурсах наукових робіт, конкурсах фахової майстерності		
2.1	Всеукраїнські, обласні, міські олімпіади	Методист коледжу
2.2	Конкурси наукових робіт (обласні та загальноколеджні)	Заст. директора з науково-методичної роботи
2.3	Конкурси фахової майстерності	Завідувач практичного навчання
3. Спортивна робота		
3.1	Спортивні досягнення	Керівник фізичного виховання коледжу
4. Участь у художній самодіяльності коледжу		
4.1	Художня самодіяльність (за видами)	Заступник директора з гуманітарної освіти та виховання
5. Участь у суспільно-корисній та громадській діяльності		
5.1	Член педагогічної ради коледжу	Секретар педагогічної ради
5.2	Голова студентської ради Коледжу	Заступник директора з гуманітарної освіти та виховання
5.4	Голова студентської ради відділення	Голова студради
5.5	Член студентської ради Коледжу	Коледжу
5.6	Член студентської ради відділення	Голова студради відділення

5.7	Староста групи	Завідувач відділення
5.8	Член студентського наукового товариства Коледжу	Голова СНТ