

Тема: Електронна пошта

Дидактична мета: ознайомити студентів з популярним сервісом в інтернеті, що робить можливим обмін даними будь-якого змісту.

Виховна мета: виховати у студентів посидючість, дисциплінованість, вміння працювати з програмами, комп'ютерну грамотність.

Актуальність: Актуальність обраної теми полягає в тому, що система електронної пошти стає все популярнішим. Що це таке, яким чином її можна використовувати, як розібратися в адресах E-mail, які переваги і недоліки поштових програм в глобальних і локальних мережах на сьогоднішній день ми маємо - спробуємо розібратися в цих складних питаннях в цій роботі.

Знати:

1. Призначення Ел. пошти.
2. Основні функції Ел. пошти.

Форми самостійної роботи:

Надіслати викладачу листа(sv_zozulya@ukr.net) за вимогами:

1. Тема листа, яка вказує на назву.
2. Текст листа у вигляді привітання або коментаря.
3. Вкладені файли-реферати на тему за порядковим номером.
4. Зображення чи фото.
5. Презентація на тему за порядковим номером.
6. Відео чи звуковий файл.

Теми для контрольної роботи:

1. Поняття комп'ютерної мережі.
2. Історія виникнення мережі Інтернет.
3. Збереження авторських прав в мережі Інтернет. Хто керує цією мережею.
4. Способи під'єднання до мережі Інтернет.
5. Ел. пошта Ел. адреса. Програми для роботи з ел. поштою.
6. Правила та етика ел. спілкування.
7. Поняття телеконференції.
8. Форуми та робота з ними.
9. Що таке чат. Робота з ним.
10. Основні протоколи та сервіси мережі Інтернет.
11. Пошук інформації в Інтернеті. Список основних пошукових серверів.
Швидкий спосіб пошуку.
12. Поняття веб-сайту сторінки та його структура.
13. Поняття веб-сторінки. Створення сторінки мовою HTML.
14. Поняття веб-дизайну.
15. Безпека мереж Інтернет. Захист веб-сторінок.

Рекомендовані джерела:

- <http://xreferat.ru/33/2387-1-elektronnaya-pochta.html>

- <http://uk.wikipedia.org/wiki/%C5%EB%E5%EA%F2%F0%EE%ED%ED%E0%EF%EE%F8%F2%E0#.D0.9F.D1.80.D0.B8.D0.B7.D0.BD.D0.B0.D1.87.D0.B5.D0.BD.D0.BD.D1.8F.D1.82.D0.B0.D1.84.D1.83.D0.BD.D0.BA.D1.86.D1.96.D1.97> *E-mail*

Контрольні запитання

1. Які існують поштові сервіси?
2. Для чого потрібна ел. пошта?
3. З яких частин складається електронна адреса?
4. Які основні операції з поштою?

Тема: Сервісне програмне забезпечення

Дидактична мета: ознайомити студентів з пакетом службових програм Windows та функціями службових програм та їх можливостями.

Виховна мета: виховати у студентів посидючість, дисциплінованість, вміння працювати з програмами, комп'ютерну грамотність.

Актуальність: Зараз ера комп'ютерних технологій . Існує безліч операційних систем. Сервісні програми — це допоміжні інструменти, що розширюють та доповнюють функції операційних систем. Найбільш популярною програмою, здатною здійснювати запис на оптичні диски, є програма Nero Burning ROM. Ця програма входить до складу комплексу програм Nero, призначених для створення аудіо- та відео CD- і DVD-дисків. Сервісні програми полегшують нам працю з тими чи іншими технічними пристроями.

Знати:

1. Призначення службових програм;
2. Основні функції програми Nero.

Вміти:

1. Записувати і копіювати диски з різним вмістом і різних форматів;
2. Опрацьовувати відео;
3. Управляти швидкістю запису і читання дисків.

Форми самостійної роботи:

- Знайти фільм «Віртуальна революція»;
- Скопіювати фільм на диск DVD-R;
- Розробити студентське портфоліо про себе у вигляді презентації;
- Скопіювати презентацію на диск формату CD-RW;
- Обидва диски передати викладачеві для оцінювання.

Рекомендовані джерела:

- Редько М.М. Інформатика та комп'ютерна техніка. Вінниця, 2007, ст.169-178; 2.Гаєвський О.Ю. Інформатика. 7-11 класи,- Київ, 2005, ст.187-200
- <https://sites.google.com/site/tehnikakomp/home/samostijne-vivcenna-materialu/servisne-programne-zabezpecenna>

Контрольні запитання

1. Які програми відносяться до службових програм Windows?
2. Як виконати дефрагментацію диску D:?
3. Для чого призначена програма Очистка диска?
4. Призначення програми Назначенные задания?
5. Що таке архівація та стиснення даних?
6. Які ви знаєте програми-архіватори?
7. Як запустити програму WinRar?
8. Як додати файл до архіву?
9. Як створюють багатотомні, саморозпаковувані архіви у WinRar?

Тема: Інформаційні технології у навчанні

Дидактична мета: ознайомити студентів з інформаційними технологіями, навчитись використовувати інформаційні технології в практичній діяльності.

Виховна мета: виховувати у студентів самодисципліну та заохочувати до самостійної навчальної діяльності.

Актуальність: На всіх етапах розвитку суспільства інформаційні технології забезпечували інформаційний обмін між людьми, відображали відповідний рівень і можливості систем пошуку, реєстрації, зберігання, опрацювання, подання, передавання інформації і, по суті, були синтезом методів і засобів оперування людини з інформацією в інтересах її діяльності. Інформаційна технологія з'явилась із виникненням інформаційного суспільства. Нові інформаційні технології навчання надають потужні й універсальні засоби отримання, опрацювання, зберігання, передавання, подання різноманітної інформації, наперед розроблені засоби виконання рутинних, технічних, нетворчих операцій, пов'язаних із дослідженням різних процесів і явищ або їх моделей, розкривають широкі можливості щодо істотного зменшення навчального навантаження і водночас інтенсифікації навчального процесу.

Знати:

1. Що таке інформаційні технології.
2. Які властивості мають інформаційні технології.
3. Які є засоби і методи інформаційних технологій.

Вміти:

1. Вміти працювати з інформаційними технологіями.
2. Використовувати інформаційні технології в практичній діяльності.

Форми самостійної роботи:

1. Знайти цікаве відео про інформаційні технології.
2. Розробити презентацію «Сучасні інформаційні технології»

Рекомендовані джерела :

1. http://www.pravo.vuzlib.su/book_z809_page_42.html
2. http://sit.fizmat.tnpu.edu.ua/geogr_turizm/teor/lab1.htm
3. Тихонов О.М. Інформаційні технології та телекомунікації в освіті і науці (ІТ & Т ES'2007): Матеріали міжнародної наукової конференції, ФДМ ДНДІ ІТТ "Інформіка". - М.: ЕГРІ, 2007. - 222 с.
4. Зайцева С. А. Іванов В. В. «Інформаційні технології в освіті»

Контрольні запитання:

1. Що таке інформаційні технології?
2. Які є властивості інформаційних технологій?
3. Яка мета нових інформаційних технологій?
4. Які технічні засоби ІТ?
5. Які є чотири типи дидактичних завдань ІТ?

Тема : Спільна робота з документами. Робота колективного проекту
з
використанням, кількох інформаційних технологій.

Дидактична мета: - Познайти студентів з основами роботи з колективним використанням документів та опрацюванням даних за допомогою інформаційних технологій.

Виховна мета: - виховати у студентах риси уважності, комп'ютерної грамотності, дисциплінованості, співдружності, вміння працювати в групах, вміння здійснювати пошук в мережі Інтернет.

Актуальність: Способи спільної роботи з документами

Під час спільної роботи з документом документ або колекцію документів разом використовують кілька авторів. Вони одночасно можуть працювати у співавторстві над документом або переглядати специфікацію в рамках структурованого робочого циклу. Функція співавторства в документах входить до функції спільної роботи з документами й означає роботу над документами одночасно з одним або кількома іншими користувачами. Існують різні способи спільної роботи з документами та співавторства в них, у яких поступово залучається додаткова структура та керування процесом спільної роботи з документами. Щоб визначити, який спосіб і продукт для спільної роботи з документами вам підходить, доцільно передбачити ваші варіанти з низки способів.

Знати:

1. Хто такі користувачі.
2. Систему управління доступом.
3. Систему зберігання даних.
4. Ознайомитися з спільною роботою документів.

Вміти:

1. Створювати, зберігати та редагувати документи.
2. Управляти доступом до документів.
3. Виділяти ряд функціональних компонентів, які повинна містити СЕД (система електронного документообігу)

Форми самостійної роботи: Створити студентське портфоліо-презентацію, яке б містило гіперпосилання на ваше резюме у текстовому редакторі, інформаційний буклет своєї творчості у публікації. Презентацію разом із додатками у Word і Publisher надіслати викладачу на скриньку sv_zozulya@ukr.net.

Рекомендовані джерела:

1. Ривкінд Й.Я., Лисепко К.І., Чернікова Л.А., Шакотько В.В., - Інформатика 11 клас. Видавництво «Генза» 2011
2. <https://sites.google.com/site/siteforlesson11/akademicnij-riven>

Тема: Інтегроване використання засобів обробки документів

Дидактична мета: дати глибокі різнобічні знання про об'єкт вивчення, залучаючи відомості з різних дисциплін.

Виховна мета: розвинути у студентів уміння на основі цих знань самостійно вирішувати проблемні завдання, відшукувати істину.

Актуальність: При сучасному розвиненні програмного забезпечення існує безліч різноманітних програмних засобів обробки інформації написаних на різних мовах програмування. Різноманіття ПП пов'язано із специфікою кожної галузі, в якій проводиться обробка. Одним із найрозповсюджених засобів обробки інформації є пакет Microsoft Office, оскільки він встановлений майже на кожному комп'ютері. Використання засобів обробки документів дають змогу автоматизовано виконувати цілу низку процедур у цих функціях.

Знати:

1. Що в себе включає обробка інформації?
2. Які технології дозволяють зв'язувати та вбудовувати об'єкти?
3. Що таке гіперпосилання?

Вміти:

1. Імпорт і експорт файлів.
2. Додавати відео із сайту.
3. Вбудування та зв'язування файлів.

Форми самостійної роботи:

- Додати із сайту відео на наукову тему.
- Вбудувати відео в презентацію.
- Записати презентацію на диск формату CD-RW.
- Диск передати вчителю на оцінювання.

Рекомендованні джерела

- <http://informatics.dp.ua/?p=1106>
- <http://mir.zavantag.com/buhgalteriya/3725/>

Контрольні запитання

1. Що таке обробка інформації?
2. Які можливості веб-публікації ресурсів ви знаєте?
3. Які є засоби обробки інформації?
4. На які об'єкти можна створювати гіперпосилання?

Тема: Створення комп'ютерних презентацій.

Дидактична мета: ознайомити студентів зі створенням комп'ютерних презентацій та програмами для їх створення.

Виховна мета: виховати у студентів посидючість, дисциплінованість, вміння працювати з програмами для створення презентацій, комп'ютерну грамотність при оформлюванні, зберіганні та демонструванні презентацій.

Актуальність: Зараз ера комп'ютерних технологій. І все частіше використовують для передання інформації комп'ютер. Одним з джерел передання інформації є презентації. Метою презентації може бути представлення досягнень організації або окремої людини, реклама продукції, висвітлення різноманітних заходів, перспектив розвитку інформаційних технологій тощо. Презентації можуть демонструватись на виставках, конференціях, семінарах, навчальних закладах для супроводу усного повідомлення на занятті тощо.

Знати.

1. Що таке презентація;
2. Які бувають презентації;
3. Які програми використовують для їх створення;
3. Основні функції програми PowerPoint.

Вміти:

- Створювати презентації;
- Користуватися програмами для їх створення;
- Правильно оформити, продемонструвати та зберегти презентацію.

Форми самостійної роботи:

1 Створити за допомогою Microsoft Office PowerPoint презентацію, призначену для використання в навчальному процесі (тему обрати самостійно) яка містить не менше 7 слайдів, малюнки, текст, таблиці. Всі слайди оформлені у єдиному стилі. Файл зберегти під ім'ям Завдання 5_1.

2. Розробити студентське портфоліо про себе у вигляді потокової презентації.

Рекомендовані джерела:

- Підручник з інформатики Морзе Н.В. 10 клас Ст. 23-133
- http://dist.org.ua/pluginfile.php/4549/mod_resource/content/2/%D0%9E%D1%81%

Контрольні запитання.

1. Що таке презентації?
2. Які бувають презентації?
3. Які програми використовують для створення слайдових презентацій?
4. Основні функції програми PowerPoint?
5. Призначення комп'ютерних презентацій?
6. Як налаштувати фон слайдів?
7. Як вставити на слайд малюнок та текст?
8. Які програми використовують для створення поточкових презентацій?

Тема: Автоматизоване створення, публікація веб-ресурсів

Дидактична мета: ознайомити студентів з різновидами, структурою веб-сайтів, основами створення веб-ресурсів.

Виховна мета: виховати у студентів посидючість, дисциплінованість, комп'ютерну грамотність, вміння працювати в групах, вміння здійснювати пошук в мережі Інтернет.

Актуальність: Одним з найкращих сервісів по автоматизованому створенню та публікації веб-ресурсів є GOOGLE. Крім того даний сервіс пропонує всім своїм користувачам безліч налаштувань для організації своєї роботи чи спілкування: фотогалереї, відеогалареї, створення портфелю документів, ведення блогу чи створення сайту, новини, організація груп по спільним темам, календарі, перекладачі тощо. Веб-сайт (англ. website, місце, майданчик в інтернеті)— сукупність об'єднаних за змістом веб-сторінок доступних у Інтернеті. Фізично сайт може розміщуватися як на одному, так і на кількох серверах. Сайтом також називають вузол мережі Інтернет, комп'ютер, за яким закріплена унікальна IP-адреса, і взагалі будь-який об'єкт в Інтернеті, за яким закріплена адреса, що ідентифікує його в мережі (FTP-site, WWW-site тощо).

Знати:

- Призначення веб-ресурсів
- Структуру веб-сайтів

Вміти:

- Створювати веб-сайти
- Оформлювати сайт
- Вписувати дані на сайт

Форми самостійної роботи:

- Створити сайт;
- Оформити його належним чином;
- Розповісти про свій сайт знайомим і друзям;
- Повідомити про сайт викладачеві для оцінювання роботи.

Рекомендовані джерела:

1. <http://www.google.com.ua/intl/uk/options/>

Контрольні запитання:

1. Що таке веб-ресурси?

Тема: Базові структури алгоритмів

Дидактична мета: ознайомити студентів з поняття базової структури алгоритму, слідування, розгалуження, повторення. З'ясувати, що таке блок-схеми.

Виховна мета: виховати у студентів посидючість, дисциплінованість, вміння працювати з програмами, комп'ютерну грамотність.

Актуальність: Будь-який алгоритм містить опис команд і визначає послідовність їх виконання. На перший погляд здається, що всі команди алгоритму завжди виконуються одна за одною, проте це не так. Для забезпечення такої властивості алгоритму, як масовість, його будують з огляду на будь-який набір допустимих вхідних даних. Через це в багатьох випадках не можна завчасно передбачити, яким саме має бути наступний крок алгоритму. Звідси виникає потреба в таких інструкціях виконавцеві, які дозволяють б управляти його діями згідно із ситуацією, що складається в процесі виконання алгоритму. За характером управління розрізняють три основні види алгоритмів: лінійні, з розгалуженням і з повторенням.

Знати:

- Що таке алгоритм
- Хто може бути виконавцем алгоритму
- Властивості алгоритмів

Вміти:

- Створювати алгоритми
- Розрізняти види алгоритмів

Форми самостійної роботи:

- Створити алгоритми: циклічний, розгалужений, послідовний;
- Розробити алгоритми на ПК;
- Скопіювати алгоритми на диск формату CD-RW;
- Передати викладачеві для оцінювання.

Рекомендовані джерела:

1. <http://repetutor.rv.ua/tuting/inform/i-002.html>

Контрольні запитання:

1. Що називають алгоритмом?
2. Що таке базові структури алгоритмів?
3. Який алгоритм називають лінійним?
4. Який алгоритм називають циклічним?

Тема: Системне програмне забезпечення. Файлова система.

Операційна система Windows.

Дидактична мета: Освоїти прийоми та принципи роботи в операційній системі Windows.

Виховна мета: виховати у студентів посидючість, дисциплінованість, вміння бути гарним користувачем, комп'ютерну грамотність.

Актуальність: Операційна система Windows - це закінчена багатозадачна ОС з сучасним графічним інтерфейсом, який бере на себе всі функції управління персональним комп'ютером, містить ряд стандартних програм: текстовий редактор, графічний редактор, калькулятор, програми обслуговування жорсткого диска, програми діагностики системи. Крім того, ОС Windows має режим захисту від збоїв і великі можливості перенастроювання відповідно до побажань конкретного користувача.

Знати:

- Що таке Операційна система Windows;
- Призначення та функції Windows;
- Властивості Робочого Столу.

Вміти:

- Працювати з об'єктами Windows;
- Робота з папками і файлами.

Форми самостійної роботи:

1. На Робочому столі довільно перемістити й упорядкувати іконки (піктограми). Для переміщення іконки на робочому столі з лівої кнопки миші на іконці й, не відпускаючи її, перетягнете іконку в інше місце. Для впорядкування іконок клацніть правою кнопкою з на вільному місці робочого стола, виберіть у контекстно-залежному меню пункт Упорядкувати значки.
2. На Робочому столі створити папку STUDENT, потім текстовий документ TEACH.TXT. Перемістити створений документ TEACH.TXT у папку STUDENT. Створити папку ІНФОРМАТІКА на робочому столі, скопіювати в неї документ TEACH.TXT і перейменувати його.
3. Текстовий документ створіть також за допомогою контекстного меню, виберіть пункт меню Створити, потім Текстовий документ, уведіть назву текстового документа.
4. Видалити з робочого стола створені Вами папки й документи.

Контрольні питання

1. Якими можливостями володіє Windows?
2. Що являє собою Робочий стіл?
3. Призначення панелі завдань?

Рекомендовані джерела:

- <http://www.ua5.org/windows/>
- <http://repetutor.rv.ua/tuting/inform/i-009.html>

Тема: Основи інформаційної безпеки.

Дидактична мета: засвоїти прийоми та принципи захисту інформації, класифікацію загроз безпеки та вразливості інформації в комп'ютерних системах.

Виховна мета: виховати у студентів посидючість, дисциплінованість, вміння бути гарним користувачем, комп'ютерну грамотність.

Актуальність: Все більше в минуле йде марне нагромадження різних засобів захисту, яке стало «модним» в результаті реакції на першу хвилю страху перед комп'ютерними злочинами. До того, що захист інформації повинен носити комплексний характер, всі починають поступово звикати. При цьому компанії-замовники більше не хочуть викидати гроші на вітер, вони хочуть купувати тільки те, що їм дійсно необхідно для побудови надійної системи захисту інформації. Але організація забезпечення безпеки інформації повинна не просто носити комплексний характер, а ще і ґрунтуватися на глибокому аналізі можливих негативних наслідків. Оцінювати небезпеку можна по-різному. Можна, наприклад, чекати будь-яких проявів загроз, оцінювати ці прояви, визначати шляхи ліквідації та чекати наступного прояви. Однак, цей варіант дорогий і, цілком ймовірно, навряд чи викличе ентузіазм у власників захищається інформації. Можна спробувати вчитися на чужих помилках, але, через велику латентність порушень комп'ютерної безпеки, цей варіант не завжди зможе дати об'єктивну картину.

Знати:

- Поняття загроз інформаційній безпеці;
- Класифікацію загроз безпеки та вразливості інформації в комп'ютерних системах;
- Етичні та правові основи захисту інформації.

Вміти:

- оцінювати прояви інформаційної безпеки;
- визначати шляхи ліквідації.

Форми самостійної роботи:

Тестовий контроль:

1. Право інтелектуальної власності це :

- ✓ сукупність правових норм, що регулюють суспільні відносини у сфері створення, оформлення, використання й охорони результатів інтелектуальної діяльності людей
- ✓ нічим не відрізняється від прав на звичайну власність

2. Виключні права на об'єкт інтелектуальної власності діють:

- ✓ протягом певного строку
- ✓ завжди
- ✓ протягом необмеженого строку поки творець сплачує мито

3. У цивільному Кодексі України передбачено способи захисту прав інтелектуальної власності :

- ✓ залежно від її виду
 - ✓ єдину, не залежну від виду
 - ✓ залежно від того, хто є творцем
- 4. Терміни «охорона» та «захист»:**
- ✓ не є синонімами
 - ✓ є синонімами
 - ✓ є синонімами при певних обставинах
- 5. Чинне законодавство України за порушення патентних права передбачає :**
- ✓ адміністративну і кримінальну відповідальність
 - ✓ тільки адміністративну відповідальність
 - ✓ тільки кримінальну відповідальність
 - ✓ адміністративну і господарчу відповідальність
- 6. Об'єкти цивільного права та об'єкти права інтелектуальної власності:**
- ✓ зовсім різні об'єкти
 - ✓ одні й ті самі об'єкти
- 7. Об'єктами авторського права є твори у галузі :**
- ✓ науки, літератури і мистецтва, виражені у будь-якій об'єктивній формі
 - ✓ науки, літератури і мистецтва, виражені у будь-якій формі
 - ✓ науки, промисловості, літератури і мистецтва
 - ✓ яка пов'язана з творчою діяльністю людини
- 8. Твір це :**
- ✓ результат творчої праці, комплекс ідей, образів, поглядів тощо
 - ✓ будь-який результат творчої діяльності людини
 - ✓ результат творчої праці, який виражено у письмовій формі
 - ✓ результат діяльності, який пов'язаний з наукою та мистецтвом
- 9. Видами об'єктів авторського права є:**
- ✓ літературні та художні твори
 - ✓ комп'ютерні програми
 - ✓ компіляції даних (бази даних)
 - ✓ торговельні марки
 - ✓ фірмові найменування
 - ✓ веб-сайти
- 10. Не визнаються об'єктами авторського права:**
- ✓ офіційні документи
 - ✓ офіційні символи і знаки
 - ✓ ідеї
 - ✓ фотографічні твори
 - ✓ лекції
 - ✓ переклади
- 11. Об'єктами суміжних прав є :**
- ✓ виконання
 - ✓ фонограми
 - ✓ відеограми
 - ✓ програми (передачі) організації мовлення
 - ✓ колективні твори
 - ✓ тексти перекладів
 - ✓ збірки інших творів

Рекомендовані джерела:

1. <http://www.naiiu.kiev.ua/tslc/pages/arm/operatpr/test/test6.html>

Тема: Створення комп'ютерних публікацій.

Дидактична мета: ознайомити студентів зі створенням комп'ютерних публікацій та програмами для їх створення.

Виховна мета: виховати у студентів посидючість, дисциплінованість, вміння працювати з програмами для створення публікацій, комп'ютерну грамотність при оформлюванні, зберіганні публікацій.

Актуальність: Зараз ера комп'ютерних технологій. І все частіше використовують для передання інформації комп'ютер. Одним з джерел передання інформації є публікації. Метою публікації може бути представлення досягнень організації або окремої людини, реклама продукції, висвітлення різноманітних заходів, перспектив розвитку інформаційних технологій тощо. Публікації, що характеризуються видавництвом, можуть демонструватись на виставках, конференціях, семінарах, навчальних закладах для супроводу усного повідомлення на занятті тощо.

Знати.

2. Що таке публікація;
3. Які бувають публікації, види публікацій;
4. Які програми використовують для їх створення;
5. Основні функції програми Publisher.

Вміти:

- Створювати публікації;
- Користуватися програмами для їх створення;
- Правильно оформити, продемонструвати та зберегти публікацію.

Форми самостійної роботи:

1. Створити за допомогою Publisher — *інформаційний буклет*, призначений для використання в аптеці з метою реклами медичних товарів та препаратів.
2. Здати викладачу у роздрукованому вигляді для оцінювання.

Рекомендовані джерела:

- Підручник з інформатики Морзе Н.В. 10 клас Ст. 209-240
- <http://svitppt.com.ua/informatika/osnovi-stvorennya-kompyuternih-publikaciy-programa-microsoft-office-publiser-.html>
- http://pidruchniki.com/1838110761385/informatika/ponyattya_pro_na_stilni_vidavnichi_sistemi

Контрольні запитання:

1. Що таке публікація?
2. Які бувають публікації, види публікацій.
3. Які програми використовують для їх створення?
4. Основні функції програми Publisher.
5. Призначення комп'ютерних публікацій?
6. Чим займається видавництво? Поліграфія?
7. Що таке буклет? Для чого він призначений?

Тема: Бази даних. Створення форм в СУБД Access.

Дидактична мета: ознайомити студентів зі створенням форм в СУБД Access та роботою з ними.

Актуальність теми. Потреба у збереженні та обробці великих масивів інформації у такій галузі як медицина дуже велика. Одним із розповсюджених засобів такого збереження є бази даних. База даних (БД) – це файл спеціального формату, що містить інформацію, структуровану за даним зразком. БД є постійною основою для певної діяльності користувача. Ось декілька прикладів БД, що використовуються у медицині: БД нормативних документів, лікарських засобів, історій хвороб, рентгенівських знімків, БД хворих на туберкульоз, СНІД тощо.

Попередниками комп'ютерних БД є таблиці, каталоги, довідники, атласи, найрізноманітніші картотеки, та багато інших видів медичних довідникових видань і документів. Та вони мають ряд відомих вам суттєвих недоліків.

Організація комп'ютерних БД забезпечує збереження, поновлення і постійний швидкий доступ користувача до інформації. БД являється основою функціонування сучасних медичних інформаційних систем в тому числі і телекомунікаційних.

Конструювання баз даних сьогодні є невід'ємною ознакою загальнолюдської культури.

Знати.

1. Що таке форми;
2. Способи створення форм;
3. Які алгоритми використовують для їх створення;
4. Дизайн форм.
- 5.

Вміти:

- Створювати форми;
- Користуватися алгоритмами для їх створення;
- Правильно оформити, продемонструвати та зберегти форми.

Завдання для самостійної роботи:

Створення форм в режимі Майстер і їх корегування у режимі Конструктор.

1 Робота з майстром форм

А) створити на основі таблиці "Міста"

Автоформу: в столбец; Б) На основі таблиці "Дані

про замовлення" створити форму

- Вибрати поля **НомерЗаказа, ДатаОтправления, Город, Страна, Цена,**
- Встановити перемикач **Внешний вид формы** в позицію в один **столбец,**
- Вибрати стиль - **Глобус,**
- Встановити перемикач **Дальнейшие действия** у позицію **открытие формы для просмотра или ввода данных** і натиснути **Готово**

- 2 Відкрити форму «Міста» в режимі *Конструктор*
- 3 Для Імен полів вибрати шрифт Courier New Суг, № 12, синій колір
- 4 Для виведення вмісту полів виберіть шрифт Times New Roman Суг, напівжирний, курсив, №12, бордовий колір

Вказівка: Відформатуйте лише одне поле, а всі інші налаштуйте за цим зразком, використавши кнопку панелі інструментів Формат по образцу

- 5 Розташуйте поля так, щоб повністю було видно їх імена
 - 6 Створіть заголовок Міста
 - 7 Через форму внесіть у базу даних такі записи
- 3, Москва, Росія, Європа, 9300 тис чол , ні, Москва - столиця Росії
Чисельність населення
Москва перевищує кількість населення багатьох країн, початок туру - 3 02 00,
 - 4, Париж, Франція, Європа, 4593 тис чол , ні, Париж - столиця Франції
Найромантичніше місто у світі - місто поетів і закоханих, початок туру - 6 03 00,
 - 5, Рим, Італія, Європа, 2864 тис чол , ні, Рим - столиця Італії і всього католицького світу,
резиденція Папи Римського, початок туру - 4 05 00

Рекомендовані джерела:

- <https://support.office.com/uk-ua/article/%D0%A1%D1%82%D0%B2%D0%BE%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8F-%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8-Access-5d550a3d-92e1-4f38-9772-7e7e21e80c6b?ui=uk-UA&rs=uk-UA&ad=UA>
- <http://bondarenko.dn.ua/informatics/stvorennya-tablits-ta-form-v-subd-ms-access-2010/>
- **Тема: Створення таблиць, форм, запитів на вибірку**
[...elar.fizmat.tnpu.edu.ua/.../Створення%20табли...](http://elar.fizmat.tnpu.edu.ua/.../Створення%20табли...)автор: ВМ Домбровський - 2013

Контрольні запитання:

1. Що таке форми?
2. Для чого призначений режим «майстер»?
3. Чим відрізняється робота у режимі «конструктор» та «майстер»?
4. Які об'єкти можна створювати за допомогою «майстра»?
5. Як відредагувати об'єкти після створення у режимі «майстра»?

Тема: Основи структурного програмування.

Дидактична мета: ознайомити студентів з основами структурного програмування.

Актуальність теми.

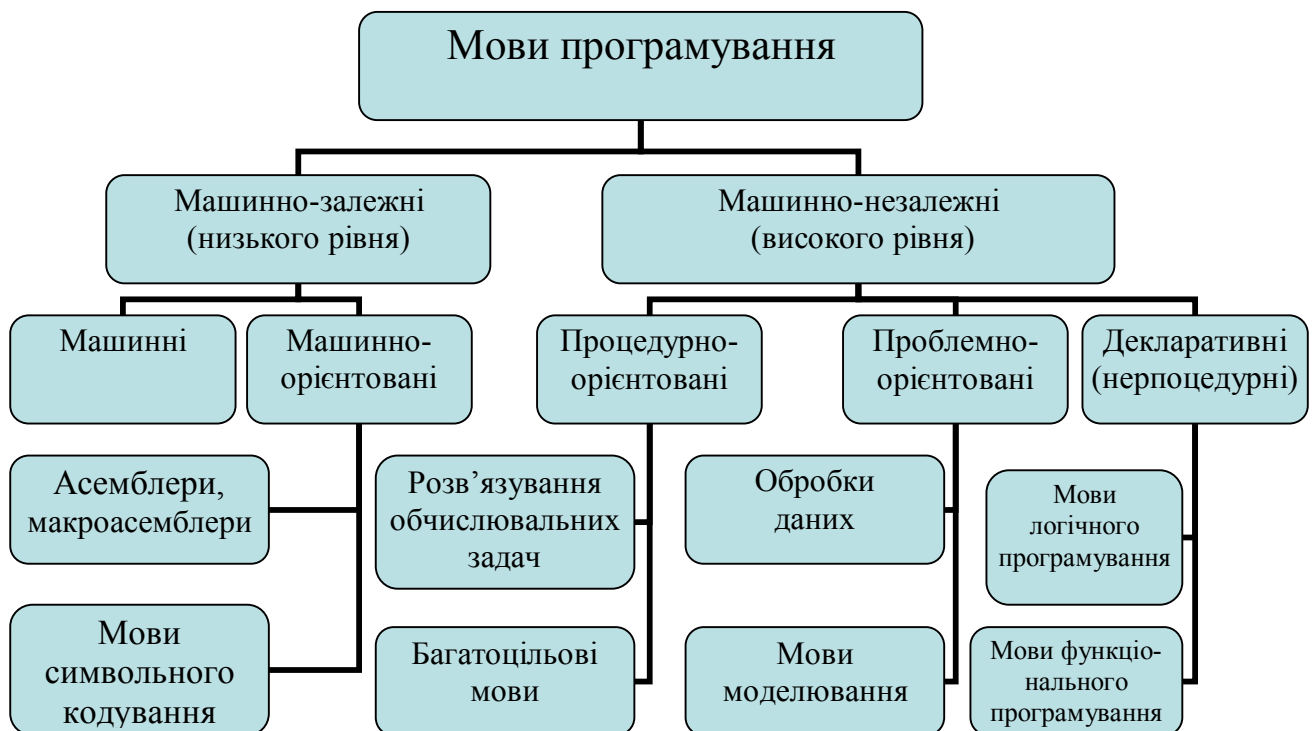
Процес роботи комп'ютера полягає у виконанні програм, тобто деякого набору команд, що надходять у визначеному порядку. Машинний код команди, реалізований у двійковій системі числення, складається з нулів та одиниць.

Він указує, яку саме дію треба виконати центральному процесору. Отже, щоб задати комп'ютеру послідовність дій, яку він має виконати, треба задати послідовність двійкових кодів відповідних команд. Писати такі програми дуже складна справа. Раніше для цього програміст повинен був пам'ятати не тільки всі комбінації нулів та одиниць двійкового коду кожної команди, але й двійкові коди адрес даних, що використовувалися під час виконання програми. Щоб полегшити роботу програмістів, було розроблено багато мов програмування, які в більш наочному (для людини) вигляді подавали послідовність дій комп'ютера.

Алгоритмічні мови опису побудованих алгоритмів, призначених для виконання електронними обчислювальними машинами, називаються мовами програмування.

Описи алгоритмів мовою програмування називають програмами.

Набагато легше написати програму мовою, яка наближена до людської, а



перекладання цієї програми у машинні коди доручити комп'ютеру.

На сьогодні розроблено багато різних мов програмування (дивись схему). Взагалі, для розв'язування більшості задач можна написати програму будь-якою з них. Тільки досвідчені програмісти знають, яку мову програмування краще використати для розв'язування певного класу задач, щоб урахувати всі особливості та специфіку задач.

Мови програмування можна поділити на дві групи:

- мови низького рівня;
- мови високого рівня.

Знати.

1. Що таке мови програмування;
2. Класифікацію мов програмування;
3. Структуру програми.

Вміти:

- Створювати програми;
- реалізувати алгоритм розв'язання задач.

Форми самостійної роботи:

- розібрати алгоритм і структуру програми:

Програма реалізує алгоритм розв'язання задач. Вона об'єднує послідовність виконання конкретних вказівок над конкретними даними для реалізації конкретно поставленої мети.

Програма складається із заголовка і блоку.

Заголовок програми складається з службового слова Program та імені програми, після якого ставиться — ;.

Наприклад.

Program SUMMA;

Ім'я програми може бути довільним (але бажано щоб співпадало зі змістом програми) і записується згідно з правилами запису ідентифікаторів.

Блок програми може містити до 7 розділів, які записуються в такому порядку:

Uses CRT; {Розділ підключення модулів з системної бібліотеки}.

Label ...; {Розділ опису міток}

Const...; {Розділ опису констант} •

Type ...; {Розділ опису типів даних}

Var ...; {Розділ опису змінних}

Procedure ІМ'Я ПРОЦЕДУРИ; {Розділ опису процедур і функцій}

Begin

* {Розділ вказівок програми}

End.

В розділі Uses записується список стандартних бібліотечних модулів і модулів користувача.

Модуль — це бібліотека констант, типів даних, змінних, підпрограм, (процедур і функцій), ...

В Турбо-Паскалі можна використовувати 8 наперед визначених модулів: CRT, DOS, GRAPH, OVERLAY, PRINTER, SYSTEM, TURB03, GRAPH3.

Окремі розділи програми, крім розділу вказівок, можуть бути: відсутніми. Розділи опису (крім розділу Uses, який завжди записується після заголовка "програми) можуть зустрічатися в програмі декілька разів і в довільноЯ порядку. Головне, щоб всі описи об'єктів програми були зроблені ДО ТогоЖН вони будуть використовуватися.

Рекомендовані джерела:

- http://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%A1%D1%82%D1%80%D1%83%D0%BA%D1%82%D1%83%D1%80%D0%BD%D0%B5_%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D1%83%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F
- <http://www.znannya.org/?view=jc-programm>
- <http://www.programsfactory.univ.kiev.ua/ru/content/books/2/62>

Тема: Розв'язування лінійних задач.

Дидактична мета: Навчитись і оволодіти практичними навичками складання, введення, редагування і виконання найпростіших лінійних програм.

Актуальність теми.

Зараз важко уявити собі життя сучасної людини без комп'ютера. Люди використовують його для розв'язання найрізноманітніших задач: від виконання складних обчислень у наукових дослідженнях та економіці до виконання кропіткої домашньої роботи (наприклад: такі процеси як прання білизни, приготування їжі, миття посуду з використанням сучасної побутової техніки зараз комп'ютеризовані. Комп'ютеру можна доручити навіть функції домашнього секретаря). Комп'ютер – це наш помічник, без нього неможлива обробка величезного потоку інформації, який кожного дня все зростає: будь то оформлення складної документації, створення та обробка графічних зображень, розв'язування математичних задач, отримання даних з будь-якої теми, тощо. Це далеко не повний перелік всіх можливостей нашого помічника.

Для розв'язання цих задач комп'ютер озброєний найрізноманітнішим програмним забезпеченням, яке поділяється на чотири великих категорії: операційні системи, системні утиліти, системи програмування, прикладне програмне забезпечення.

Отже, користувач аналізує задачу, яку необхідно вирішити, та обирає оптимально придатний програмний засіб, який є в арсеналі засобів його комп'ютера. Однак є велика кількість задач, для розв'язку яких не існує відповідного програмного забезпечення, або існуюче програмне забезпечення з деяких причин не влаштовує. В цьому випадку користувач може самостійно написати програму для виконання поставленої задачі.

Обладнання: програма TP7.0.

Знати.

4. Що таке мови програмування;
5. Класифікацію мов програмування;
6. Структуру програми.

Вміти:

- Створювати програми;
- реалізувати алгоритм розв'язання задач.

Форми самостійної роботи:

Порядок виконання роботи

1. Ввійти в середовище програмування Турбо Паскаль.
2. В середовищі програмування Турбо Паскаль скласти програму обчислення значення заданої функції.
3. Виконати програму і обчислити значення функції при заданих даних.

4. Переглянути результати виконання даної програми.
5. Записати програму в файл на диск під власним іменем.
6. Вийти з середовища програмування Турбо Паскаль.
7. Оформити звіт з практичної роботи.

Приклад виконання програми

Скласти програму обчислення значення функції $f = \cos^2 c^3 - \frac{c}{\sqrt{a^2 + b^2}}$

Програма розв'язку даної задачі мовою програмування Паскаль.

```

Program Funktion;
uses crt;
    Var
        a,b,c,f: real;
begin
        ClrScr;
        write ('Ввести значення a=');
        readln (a);
        write ('Ввести значення b=');
        readln (b);
        write ('Ввести значення c=');
        readln (c);
        f:=sqr(cos(sqr(c)*c))-c/sqrt(sqr(a)+sqr(b));
        writeln ('Значення F=',f:8:2);
        readln;
end.

```

Результати виконання програми:

```

Ввести значення a=1.5
Ввести значення b=15.5
Ввести значення c= -2.9
Значення F=   0.73

```

Контрольні запитання

1. З чого починається програма?
2. Як описуються змінні?
3. Які типи величин використовуються у мові програмування TP?
4. Які імена змінних допустимі в програмі?
5. Вказати пріоритети виконання операцій при обчисленні арифметичного виразу?
6. Як записується оператор введення?
7. Як записується оператор виведення?
8. Як записується оператор присвоювання?
9. Як організувати виведення значень, супроводжуючи їх коментарями?
10. Чим закінчується програма?
11. Як зберегти програму на диску?

Тема: Сучасне інтерактивне спілкування.

Дидактична мета: оглянути популярні програми для спілкування та правила поведінки в мережі та спілкування в чатах.

Актуальність теми.

Сучасні інформаційні технології швидко опановують широке коло діяльності в галузі індустрії дозвілля. Серед спектру ефектів, що спостерігаються внаслідок цього поширення є позитивні та негативні, як і в більшості видів людської діяльності. Кожен з цих наслідків заслуговує на дослідження. Наша робота присвячена одному з негативних ефектів, який супроводжує активне поширення доступу до Інтернету. Дискусії про комп'ютерну психологічну залежність виникли одночасно з виникненням комп'ютерів і особливо активізувалися після поширення персональних комп'ютерів. Але якщо десять років тому більшість досліджень була присвячена залежності від роботи з програмним забезпеченням і захопленню комп'ютерними іграми, то зараз на перший план виходять дослідження, присвячені проблемі Інтернет - залежності.

Феномен залежності від Інтернет вже одержав у медичній літературі статус явища, що діагностується. В міжнародній класифікації — це Internet Addiction Disorder, чи скорочено — IAD.

Більшість дослідників визнає, що розвиток залежності буває не тільки від речовин, що вводяться в організм, але й від вироблених суб'єктом емоційно забарвлених дій. Існують паралелі між закономірностями виникнення Інтернет-залежності і закономірностями формування залежностей курців, наркоманів, алкоголіків та патологічних гравців.

Айвен Голдберг (Ivan Goldberg) одним із перших запропонував набір діагностичних критеріїв Інтернет-залежності. Розроблені ним основні критерії Інтернет-залежності, поняття й опис основних характеристик Інтернет-залежності.

Вже функціонує ряд дослідницьких і консультативно-психотерапевтичних Web-служб з проблематики IAD. На жаль, для користувачів Інтернет, що проживають в Україні, жодна з цих служб не представлена українською чи російською мовою.

На сьогодні розроблено кілька психологічних тестів, що допомагають визначити наявність патологічної залежності користувача від Інтернет. Тест К. Янг, що визначає загальну залежність від Інтернет, можна знайти на сайті www.netaddiction.com/caught_in_the_net.htm. Пропонується для самостійної діагностики комплекс тестів: психологічний тест (Internet Addiction Test) для визначення патологічної залежності від Інтернет, тест (Cybersexual Addiction Quiz) для визначення патологічної залежності від сексу в Інтернет, психологічний тест (Quiz for Compulsive Online Gamblers) для визначення патологічної залежності від участі в іграх Інтернет, психологічний тест (The Parent-Child Addiction Test) для визначення патологічної залежності дитини від Інтернет, психологічний тест (The Partner's Addiction Test) для визначення патологічної залежності одного з партнерів від Інтернет.

Знати.

1. Що таке сучасні програми для спілкування;
2. Класифікацію програм для спілкування;
3. ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ В МЕРЕЖІ
4. Небезпеку віртуальної залежності.

Вміти:

- Спілкуватись в сучасних програмах;
- Вміння знаходити потрібну інформацію в мережі Інтернет і протестувати себе з приводу віртуальної залежності.

Форми самостійної роботи:

- протестувати себе з приводу віртуальної залежності за он-лайн тестом, який знайти самостійно;

- опрацювати теоретичну інформацію і результат роботи оформити у письмовому звіті, куда включити результат тестування і список програм, якими ви користуєтесь у спілкуванні. Вказати 10 причин, чому вам важливі ці програми та 10 основних, на вашу думку, правил поведінки в мережі. Здати в друкованому вигляді на листку А4.

Огляд популярних програм для спілкування

Microsoft Office Outlook 2007 - Українська версія може використовуватися з кількома службами обміну миттєвими повідомленнями. Ці служби дозволяють переглядати поточну доступність інших осіб і розпочинати спілкування з ними в режимі онлайн, у реальному часі.

Про служби обміну миттєвими повідомленнями Служби обміну миттєвими повідомленнями вийшли за межі простих текстових чатів у реальному часі. Тепер чати роблять можливим відео- й аудіоспілкування, спільне використання застосунків, передавання файлів та інші можливості.

Візуалізація доступності інших людей, яка називається присутність в онлайні або стан підключення, дозволяє миттєво дізнатися, чи перебуває особа в онлайнному режимі й чи доступна вона для спілкування в реальному часі. Функціональність конкретних клієнтів обміну миттєвими повідомленнями різниться, вона може включати текстовий чат, аудіо- та відеоконференції, спільне використання файлів і віддалену спільну роботу, для якої можна дозволити іншим тимчасово керувати комп'ютером.

Ви керуєте відображенням свого стану підключення для інших. Наприклад, якщо ви зайняті й не маєте змоги розмовляти, можна змінити стан підключення на Зайнятий. Microsoft Office Communicator можна також підключити до телефонної системи організації, що дозволить отримувати екранні оповіщення про дзвінки в міру надходження та переспрямовувати їх на інший телефон. Коли ви розмовляєте по телефону, ваш стан підключення може автоматично змінюватися, сповіщаючи інших про те, що ви недоступні.

Надсилання миттєвого повідомлення

Можна надіслати миттєве повідомлення будь-якому контакту, чий статус підключення — не Автономний режим.

- 1. Клацніть індикатор стану підключення поруч із іменем користувача.***
- 2. Виберіть команду Надіслати миттєве повідомлення.***
- 3. Складіть повідомлення, відтак натисніть кнопку Надіслати.***

Якщо у вас відкрите повідомлення електронної пошти, можна надіслати миттєве повідомлення відправнику або відправнику та всім одержувачам цього повідомлення. На вкладці Повідомлення в групі Відповісти виберіть пункт Мит. повідомлення, відтак виберіть один із варіантів Відповідь миттєвим повідомленням або Надіслати миттєве повідомлення всім.

ICQ-мережа - безплатний пейджер в Інтернеті

Основні функції ICQ.

Електронна пошта, Web-сайти, телеконференції і дошки оголошень, чат-розмови через мережу - здавалось би, цього цілком достатньо для всебічного спілкування з іншими користувачами Інтернета. Та виявилось, що послуги, які надає пейджерний зв'язок, настільки зручні, що у користувачів Інтернета виникло ще одне бажання - користуватися в глобальній мережі Інтернет-пейджером. Це бажання задовольнила компанія ICQ, створивши однойменний програмний продукт, який ще називають Інтернет-пейджером. Він надає Інтернет-розмовам більше динаміки порівняно з поштою і конкретності порівняно з чатами.

Взагалі кажучи, ICQ-пейджер - це значно більше, ніж звичайний пейджер. Ця програма може відправляти і одержувати не тільки короткі повідомлення, а й окремі файли, перетворюючи Інтернет-сервіс на повноцінну поштову систему.

За необхідності можна знайти потрібного абонента в глобальному каталозі ICQ за номером, за коротким іменем, під яким реєструються всі користувачі, або ж за будь-яким іншим параметром, що задається користувачами під час реєстрації. Тому й така назва програми "Ай сік ю" - "я шукаю тебе".

Перерахуємо коротко ті основні функції, які може виконувати ICQ:

- ведення адресної книги;
- робота в режимі реального часу;
- обмін короткими повідомленнями;
- операції з електронною поштою;
- "текстові переговори" у вигляді чату;
- пряма передача файлів;
- інформаційний менеджер - органайзер: нотатки на екрані, "будильники" і нагадування, ведення списку справ ToDo List, номери телефонів Follow Me, листівки, поздоровлення;
- ігри телефоном або через інтернет;
- розміщення своїх Web-сторінок на сервері ICQ; інтерфейс з HTML-текстом.

Спілкування в чатах як один із видів електронного спілкування (вікова група «підлітки»)

Спілкування в чатах є одним із видів так званого електронного спілкування. Останнє, як відомо, набуло окремих специфічних рис – лексичних, граматичних та синтаксичних, - що дає нам змогу «виокремити стиль електронного спілкування в окремий мовний стиль»

Науково-технічний прогрес, беззаперечно, має значний вплив на людину. Одним із проявів такого впливу є зростання кількості людей, «які живуть у нереальному світі певний час. Збільшується кількість громадян, які проживають своє свідоме і несвідоме життя суцільно у вимислі. Свою роль тут відіграють радіо, кіно, телебачення та Інтернет». Останній, на нашу думку, відіграє головну роль у житті сучасної людини. Адже всесвітня мережа поглинула майже всі сфери людського життя, наприклад, бізнес, освіту і, головне, - спілкування.

До групи користувачів всесвітньої мережі Інтернет входять носії мови, що належать до різних прошарків суспільства – як ті, що мають різний віковий, професійний та соціальний статус, так і ті, що відрізняються рівнем освіти, виховання тощо.

Важливо зазначити, що деякі особливості електронного спілкування вже стали узуальними. Вони прийняті до вжитку більшою частиною користувачів (наприклад, використання скорочень, смайликів тощо). Звичайно поряд із узуальними з'являються і оказіональні, які беззаперечно можуть перейти до розряду узуальних. При цьому спостерігається така тенденція в спілкуванні користувачів вікової групи «підлітки» - масове використання граматично некоректних форм слів та графічно невірною оформлення слів. І, на нашу думку, вживання таких форм уже стало узусом для цієї вікової групи. І цей факт не може не турбувати. Адже таке спрощення мови за принципом «як чую так і пишу» може призвести до необоротних наслідків – до повального отупіння носіїв мови та до симпліфікації мови, що, вважаємо, не завжди є доречним. Хоча мова і змінюється з плином часу, але ж не настільки глобально, щоб зовсім нехтувати її правилами.

Вважається, що люди в мережі поведуться далеко не так як у реальному житті – вони реалізують те, що не можуть реалізувати в реальному житті. Але, необхідно додати, що при цьому обов'язково відображаються їх знання, набуті в реальному житті. Зазвичай говорять, що при віртуальному спілкуванні зникають багаточисленні соціальні бар'єри у вигляді віку, зовнішності, соціального статусу, манер тощо. Погодитися з цим твердженням можна частково. Бар'єри дійсно зникають для користувачів-підлітків, але не для тих, хто з ними спілкується. Адже стиль, граматики, орфографія, лексика одразу ж видають вікову категорію опонента (користувачів-підлітків нескладно виявити,

наприклад, за великою кількістю помилок). А розуміння віку опонента, підсвідомо змінює ставлення інших людей до нього.

Манери, на нашу думку, часто переносяться з реального життя в електронне спілкування. Адже позбавитися звичок не так то вже й легко. Хоча, можна погодитись із тим, що користувач намагається в багатьох випадках змінити щось у своїй поведінці навмисно для того, щоб, наприклад, здаватися старше, більш розкутим, або навіть приховати свою стать. Остання, у свою чергу, теж дуже легко виявляється опонентами, які вже певний час залучені до електронного спілкування. Адже манера спілкування чоловіків відрізняється від манери спілкування жінок, і найбільш яскраво ці відмінності проявляються саме у віковій категорії «підлітки». Дівчата, на відміну від хлопців, мають більш коректне мовлення, вони принаймні намагаються дотримуватись граматичних правил мови, правил живання та написання лексичних одиниць, і навіть стилю.

Для підтвердження зазначеного вище надамо приклади повідомлень, залишених хлопцями та дівчатами у мережному чаті.

ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ В МЕРЕЖІ

Мережа Інтернет являє собою глобальне об'єднання комп'ютерних мереж і інформаційних ресурсів, що належать безлічі різних людей і організацій. Це об'єднання є децентралізованим, і єдиного загальнообов'язкового зведення правил (законів) користування мережею Інтернет не встановлено. Існують, однак, загальноприйняті норми роботи в мережі Інтернет, направлені на те, щоб діяльність кожного користувача мережі не заважала роботі інших користувачів. Фундаментальне положення цих норм таке: правила використання будь-яких ресурсів мережі Інтернет (від поштового ящика до каналу зв'язку) визначають власники цих ресурсів і тільки вони.

Цей документ описує загальноприйняті норми роботи в мережі Інтернет, дотримання яких є обов'язковим для всіх користувачів. Дія цих норм розповсюджується на порядок використання ресурсів Мережі. Тут і далі словом Мережа позначені мережа Інтернет і доступні з неї інші мережі.

1. Обмеження на інформаційний шум (спам)

Розвиток Мережі привів до того, що однією з основних проблем користувачів став надлишок інформації. Тому мережеве співтовариство виробило спеціальні правила, спрямовані на обгороджування користувача від непотрібної інформації (спаму). Зокрема, недопустимі:

1.1. Масова розсилка не узгоджених заздалегідь електронних листів (mass mailing). Під масовою розсилкою мається на увазі як розсилка до багатьох одержувачів, так і численна розсилка одному одержувачу. Тут і далі під електронними листами розуміються повідомлення електронної пошти, ICQ та інших подібних засобів особистого обміну інформацією.

1.2. Неузгоджена відправка електронних листів об'ємом більше за одну сторінку, або таких, що містять вкладені файли.

1.3. Неузгоджена розсилка електронних листів рекламного, комерційного або агітаційного характеру, а також листів, що містять грубі і образливі вирази і речення.

1.4. Розміщення в будь-якій конференції Usenet або іншій конференції, форумі або електронному списку розсилки статей, які не відповідають тематиці даної конференції або списку розсилки (off-topic). Тут і далі під конференцією розуміються телеконференції (групи новин) Usenet та інші конференції, форуми і електронні списки розсилки.

1.5. Розміщення в будь-якій конференції повідомлень рекламного, комерційного або агітаційного характеру, крім випадків, коли такі повідомлення явно дозволені правилами такої конференції або їх розміщення було узгоджено з власниками або адміністраторами даної конференції заздалегідь.

1.6. Розміщення в будь-якій конференції статті, що містить додані файли, крім випадків, коли вкладення явно дозволені правилами такої конференції або таке розміщення було узгоджено з власниками або адміністраторами даної конференції заздалегідь.

1.7. Розсилка інформації одержувачам, що висловили раніше явне небажання отримувати цю інформацію.

1.8. Використання власних або наданих інформаційних ресурсів (поштових ящиків, адрес електронної пошти, сторінок WWW і т.д.) як контактні координати при здійсненні будь-якої з вищеописаних дій, незалежно від того, з якої точки Мережі були здійснені ці дії.

2. Заборона несанкціонованого доступу і мережевих атак

Не допускається здійснення спроб несанкціонованого доступу до ресурсів Мережі, проведення або участь в мережевих атаках і мережевому зломі, за винятком випадків, коли атака на мережевий ресурс проводиться з явного дозволу власника або адміністратора цього ресурсу. У тому числі заборонені:

2.1. Дії, направлені на порушення нормального функціонування компонентів Мережі (комп'ютерів, іншого обладнання або програмного забезпечення), що не належать користувачеві.

2.2. Дії, направлені на отримання несанкціонованого доступу, в тому числі привілейованого, до ресурсу Мережі (комп'ютера, іншого обладнання або інформаційного ресурсу), подальше використання такого доступу, а також знищення або модифікація програмного забезпечення або даних, що не належить користувачеві, без узгодження з власниками цього програмного забезпечення або даних, чи адміністраторами даного інформаційного ресурсу.

2.3. Передача комп'ютерам або обладнанню Мережі безглуздої або некорисної інформації, що створює паразитне навантаження на ці комп'ютери або обладнання, а також проміжні ділянки мережі, в об'ємах, що перевищують мінімально необхідні для перевірки взаємозв'язку мереж і доступність окремих її елементів.

3. Дотримання правил, встановлених власниками ресурсів

Крім вищепереліченого, власник будь-якого інформаційного або технічного ресурсу Мережі може встановити для цього ресурсу власні правила його використання.

Правила використання ресурсів або посилання на них публікуються власниками або адміністраторами цих ресурсів в точці підключення до таких ресурсів і є обов'язковими до виконання всіма користувачами цих ресурсів.

Користувач зобов'язаний дотримувати правила використання ресурсу або негайно відмовитися від його використання.

4. Неприпустимість фальсифікації

Значна частина ресурсів Мережі не вимагає ідентифікації користувача і допускає анонімне використання. Однак в ряді випадків від користувача потрібно прийняти інформацію, що ідентифікує його і метод доступу, що використовуються ним до Мережі. При цьому користувачеві забороняється:

4.1. Використання ідентифікаційних даних (імен, адрес, телефонів і т.п.) третіх осіб, крім випадків, коли вони уповноважили користувача на таке використання. У той же час користувач повинен вжити заходів по запобіганню використанню ресурсів Мережі третіми особами від його імені (забезпечити збереження паролів і інших кодів авторизованого доступу).

4.2. Фальсифікація своєї IP-адреси, а також адрес, що використовується в інших мережевих протоколах, при передачі даних в Мережу.

4.3. Використання неіснуючих зворотних адрес при відправці електронних листів.

5. Налаштування власних ресурсів

При роботі в мережі Інтернет користувач стає її повноправним учасником, що створює потенційну можливість для використання мережевих ресурсів, що належать користувачеві, третіми особами. У зв'язку з цим користувач повинен вжити належні заходів по такій настройці своїх ресурсів, яка перешкоджала б несумлінному

використанню цих ресурсів третіми особами, а також оперативно реагувати при виявленні випадків такого використання.

Прикладами потенційно проблемної настройки мережевих ресурсів є: відкритий ретранслятор електронної пошти (SMTP-relay); загальнодоступні для неавторизованої публікації сервери новин (конференцій, груп); засоби, що дозволяють третім особам неавторизовано приховати джерело під'єднання (відкриті проху-сервери і т.п.); загальнодоступні ширококомовні адреси локальних мереж; електронні списки розсилки з недостатньою авторизацією підписки або без можливості її скасування.

Рекомендовані джерела:

1. Глинський Я.М. Практикум з інформатики.- Львів: Підприємство Деол, 1998.- 168 с.
2. Коцюбинский А.О., Грошев С.В. Современный самоучитель работы в сети Интернет. - М.: Триумф, 1997.- 400 с.
3. Миллер М. Использование Windows 98: Пер. с англ.- К.; М.; СПб.: Издат. дом "Вильямс", 1998.- 336 с.
4. Проект програми курсу "Основи інформатики та обчислювальної техніки" для загальноосвітньої школи (автори: Жалдак М.і., Морзе М.В., Науменко Г.Г.). Електронний варіант.
5. Номераж с помощью бортовых средств.// Chip, №5-6, 1996, с. 70-73.
6. Internet для "чайников". К.: Диалектика, 1996.- 288 с.
7. Журнал "Компьютер + Программы", 1998-2000 р.р.
8. Журнал "Чип", 1996-2000 р.р.
9. Газета "Про", 1998-2000 р.р.